

Министерство образования Саратовской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО
Совет ГАПОУ СО «БПТ»
Протокол от 15.05.2024 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ СО «БПТ»
от 15.05.2024 г. № 156



Никулина Элла
Александровна
я подтверждаю этот
документ своей
удостоверяющей подписью
г.Балаково, Саратовской
области

ПОЛОЖЕНИЕ
о повышении квалификации педагогических работников

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт ГАПОУ СО «БПТ»
Дн Кузнецов Д.Е.
«15» мая 2024 г.

г. Балаково
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, Уставом техникума, и другими федеральными, региональными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность по повышению квалификации.

1.2. Под повышением квалификации педагогических и руководящих работников понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций педагогического мастерства. Повышение квалификации является необходимым условием эффективной результативной деятельности сотрудников образования. При этом понятие «повышение квалификации» рассматривается и как процесс, и как результат образования.

1.3. Профессиональная переподготовка – получение дополнительных знаний, умений навыков, овладение профессиональными компетенциями, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

1.4. Стажировка – формирование и закрепление на практике полученных теоретических и профессиональных знаний в образовательных учреждениях разного типа.

1.5. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников СПО/НПО осуществляется на базе учреждений, занимающихся вопросами повышения квалификации.

1.6. Повышение квалификации оплачивается как за счет бюджетных и внебюджетных средств, так и за счет личных средств.

2. ЦЕЛИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образовательной системы образовательной организации.

2.2. Обновление теоретических и практических знаний специалистов в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню квалификации специалистов.

2.3. Помощь сотрудникам в реализации своего творческого потенциала.

3. ЗАДАЧИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Обновление и углубление знаний в области теории и методики преподавания, управленческой и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки и культуры, прогрессивных педагогических технологий и передового педагогического опыта.

3.2. Совершенствование педагогических технологий и внедрение современных технологий.

3.3. Развитие ведущих профессиональных умений, профессионально-личностных качеств, творческих способностей педагогических кадров, повышение их научного потенциала.

3.4. Моделирование инновационных образовательных процессов.

4. ФОРМЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1. Повышение квалификации педагогические работники образовательной организации проходят в образовательных организациях дополнительного профессионального образования, высшего и среднего профессионального образования, в ресурсных и учебных центрах, или иных организациях.

4.2. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- краткосрочные курсы повышения квалификации объемом не менее 16 часов;
- длительное;
- тематические и проблемные семинары;
- профессиональная переподготовка объемом свыше 250 часов;
- дистанционные курсы повышения квалификации;
- производственная и педагогическая стажировка;
- участие в работе областных семинаров, творческих групп, лабораторий, мастер-классов и других профессиональных объединений педагогов и руководителей образовательных учреждений;
- участие в работе проблемных семинаров, научно-практических конференций, конкурсах профессионального мастерства;
- организация индивидуальной работы по самообразованию;
- другие формы повышения квалификации в соответствии с действующим законодательством.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

5.1. Ответственным за повышение квалификации в образовательной организации является методист. Контроль за работой по повышению квалификации педагогических работников возлагается на заместителя руководителя образовательной организации по научно-методической работе.

5.2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников СПО/НПО является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы в образовательном учреждении педагогических и руководящих работников.

5.3. Плановое повышение квалификации (один раз в три года) педагогических и руководящих работников осуществляется на базе учреждений, занимающихся вопросами повышения квалификации.

5.4. Конкретные сроки повышения квалификации устанавливаются Графиком повышения квалификации работников ОО.

5.5. Наличие документа о повышении квалификации является одним из обязательных критериев успешного прохождения аттестации.

5.6. Ответственность за своевременное прохождение курсов повышения квалификации возлагается на педагогического работника.